ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE E GESTIONE DELLA CANDIDATURA "EVENTI AUTENTICI LIGURI" – DA LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DI PROCEDERE ALLA COMPILAZIONE ONLINE

In caso di utente già profilato per la pro loco sulla piattaforma Sportello online si accede alla Home page con SPID, CIE o CNS tramite il link indicato nella mail "Sportello on line;di seguito un esempio:

Spettabile Pro Loco XXX , si prega di accedere al sistema Sportello on line per visualizzare la richiesta inviata da Regione Liguria.
Entrare nella sezione "Richieste da Regione Liguria" e inserire nell'apposito spazio il seguente TOKEN per rispondere alla richiesta: b74e0daa-028c-4398-a8a6-58912092e75a

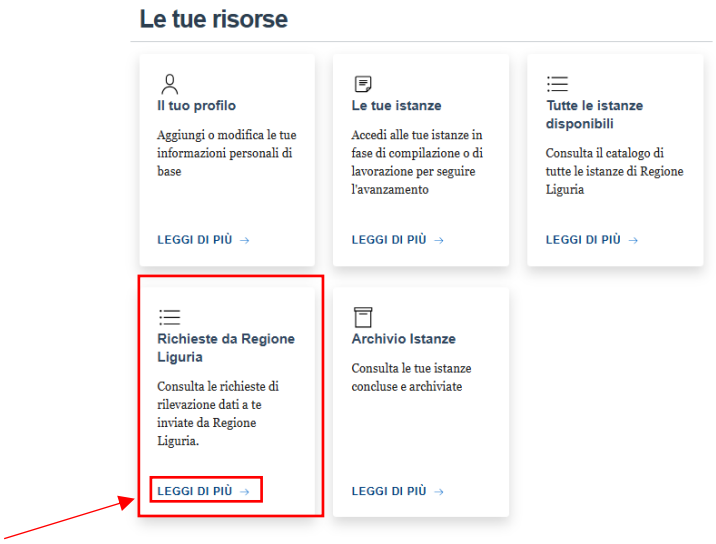
Il soggetto che opera per conto di Ente/Azienda/Associazione, sia nel caso si tratti del legale rappresentante, sia nel caso si tratti di un suo autorizzato, deve:

- Scaricare il fac-simile di Autorizzazione ad operare allegato alla presente mail;
- Compilare il suddetto modulo in tutte le sue parti;
- Convertire il file in formato .pdf e firmarlo con firma digitale in formato PAdES. In alternativa alla firma digitale è possibile la firma autografa con integrata, nel corpo dello stesso documento PDF, fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Autenticarsi con SPID/CIE/CNS sul sistema Sportellonline;
- Selezionare il menu "Il tuo profilo" e successivamente la voce "le tue autorizzazioni";
- Selezionare "Aggiungi autorizzazione", compilare il campo P.iva/Codice fiscale e premere il pulsante di ricerca, quindi compilare i dati richiesti e caricare il documento di autorizzazione predisposto;

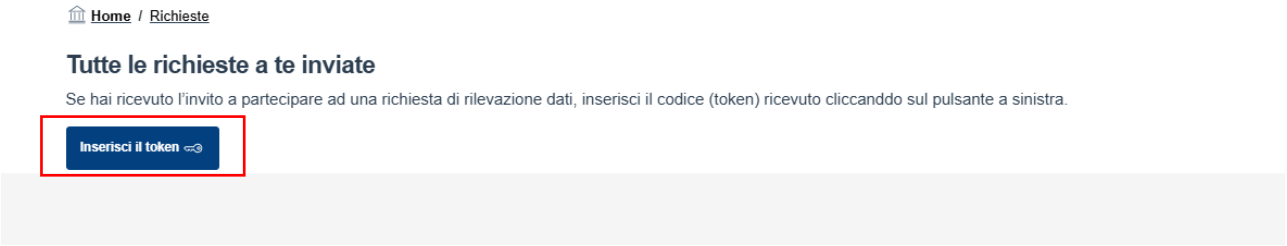
Questa operazione abilita alla visualizzazione della procedura all'interno della sezione "Richieste da Regione Liguria". Questa email è stata generata da Sportello on Line, il sistema di Regione Liguria per la gestione telematica delle istanze digitali.

In caso di nuovo utente occorre prima profilarsi inserendo il modulo di autorizzazione compilato scaricabile dalla modulistica ed anche allegato alla comunicazione ricevuta.

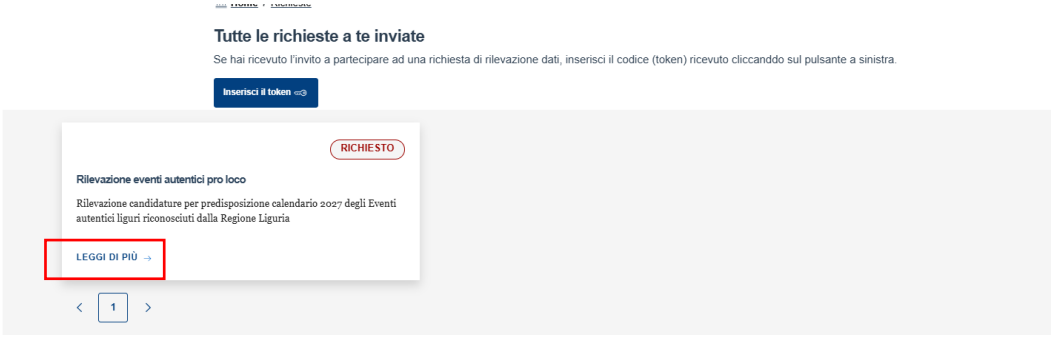
Dalla Home page > sezione "Le tue risorse" si accede alla sezione "Richieste da Regione Liguria",



si inserisce il codice token riportato nella mail



e si accede a "Rilevazione... leggi di più": a questo punto si può procedere con la compilazione del form.



A seconda del tipo di comunicazione da trasmettere, attenersi alle seguenti specifiche di compilazione:

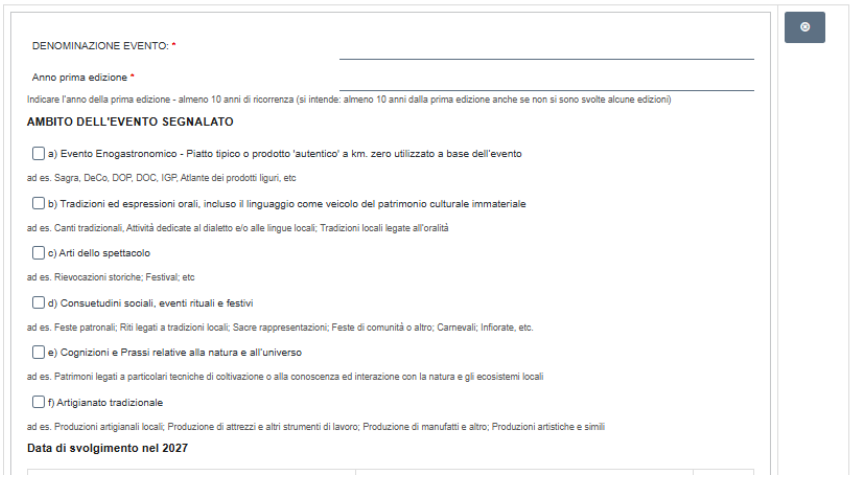
1. NUOVO EVENTO DA CANDIDARE PER IL 2027

Per la candidatura di un nuovo evento, è necessario verificare/inserire tutti i dati obbligatori richiesti all'interno del form contrassegnati da asterisco.

Per la compilazione di un NUOVO EVENTO selezionare la voce:

☐ CANDIDATURA NUOVO EVENTO AUTENTICO (l'anno della prima edizione deve avere almeno 10 anni di ricorrenza, si intende: almeno 10 anni dalla prima edizione anche se non si sono svolte alcune edizioni)

E procedere alla compilazione di tutti i campi obbligatori richiesti.Es:



- **Denominazione dell'evento** e **ambiti di riferimento** (es. enogastronomia, tradizioni orali, arti dello spettacolo, consuetudini sociali e festive, prassi relative alla natura, artigianato tradizionale), **data di svolgimento 2027** (data indicativa/presunta che potrà essere comunque rettificata successivamente) e **anno della prima edizione** (per conferma del requisito di almeno 10 anni di ricorrenza).
- **Localizzazione e descrizione:** luogo di svolgimento (basta la località, se non disponibile l'indirizzo completo), ambito territoriale di richiamo (provinciale/regionale, nazionale o internazionale) e descrizione delle caratteristiche e dei legami con la storia e le tradizioni del territorio e affluenza di pubblico, eventuale prenotazione e possibilità di visite guidate
- **Tutela e valorizzazione, organizzazione e sostenibilità e accessibilità:** azioni di promozione dell'evento, denominazione del soggetto organizzatore e/o co-organizzatore, eco-sostenibilità (es. materiali riciclabili, raccolta differenziata), accessibilità per persone con disabilità e coinvolgimento degli operatori locali.

  Per poter aggiungere una nuova scheda relativa ad un ulteriore evento nuovo da candidare selezionare il pulsante "Aggiungi"



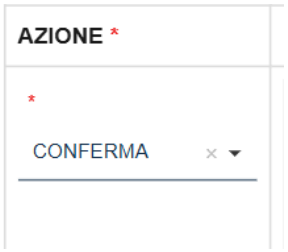
2. CONFERMA PER IL 2027 DI EVENTO GIA' RICONOSCIUTO NELLE SCORSE EDIZIONI

Per la **conferma di un evento già riconosciuto nel 2026**,selezionare la voce:



troverete già gli eventi già riconosciuti negli anni precedenti è necessario soltanto inserire/aggiornare i dati all'interno del **form** e in particolare:

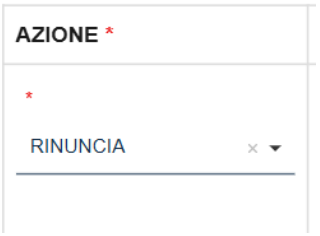
- **Data/e di svolgimento per l'anno 2027**
- **Selezionare l'azione: "CONFERMA"**



3. RINUNCIA EVENTO PER IL 2027

Nel caso in cui si debba procedere con la **rinuncia per un evento già riconosciuto**, si richiede:

- In corrispondenza dell'evento al quale si desidera rinunciare selezionare **dalla voce AZIONE: "RINUNCIA".** Tale evento non verrà inserito nel Calendario "Eventi autentici liguri" 2027



- **Motivazione** della rinuncia.

***CONTATTI – Settore Turismo sostenibile, progetti e imprese turistiche*:**

mail: incentiviturismo@regione.liguria.it
Antonella Migliazza – tel. 010.5485870 ; Elena Rosina – tel. 010 5484508

Per supporto tecnico sull'utilizzo della piattaforma: assistenzatecnicasportello@liguriadigitale.it